

ACCORDO

Oggetto: Erogazione di benefici economici al personale tecnico amministrativo ai sensi dell'art. 67 comma 1 del CCNL del comparto istruzione e ricerca del 19/04/2018.

Tra le parti così costituite

Università degli Studi di Camerino e le parti sindacali

Visto gli articoli 42 comma 3 lett. h e 67 comma 1 del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018 che prevede che le Università disciplinano, in sede di contrattazione integrativa, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti, tra i quali: a) iniziative di sostegno al reddito della famiglia (sussidi e rimborsi); b) supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli; c) contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale; d) prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario o che si trovino nella necessità di affrontare spese non differibili; e) polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale.

Tenuto conto che la normativa fiscale vigente (art. 51 TUIR) individua espressamente le voci che non concorrono alla formazione del reddito imponibile di lavoro dipendente, e quindi non soggette a tassazione;

Premesso che i benefici sono da considerarsi sostegno economico al reddito rivolto a tutto il personale tecnico amministrativo;

Tenuto conto che è obiettivo dell'Ateneo aumentare il benessere psicofisico e socio-economico dei propri dipendenti mediante la concessione di benefici.

Tenuto conto che l'adozione di misure di Welfare Integrativo rientra tra gli obiettivi della Direzione Generale per l'anno 2020.

si conviene quanto segue:

Art. 1 – Ambito di applicazione

Il presente accordo disciplina per l'anno 2020 la concessione di benefici c.d. Welfare integrativo al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato e determinato in servizio alla data di erogazione degli stessi.

Art. 2 – Tipologia di benefici

1. POLIZZA ASSICURATIVA RIMBORSO SPESE MEDICHE (*impegno complessivo pari a circa € 58.000*)
Attivazione da parte dell'Ateneo di una polizza assicurativa sanitaria per ciascun dipendente appartenente al personale tecnico amministrativo con facoltà di estensione al nucleo familiare (con quota ridotta a carico del dipendente). L'Amministrazione provvederà al pagamento del premio per il primo anno salvo valutare per gli anni successivi la copertura della spesa sulla base delle risorse disponibili e del monitoraggio circa l'effettivo utilizzo da parte dei dipendenti. L'Amministrazione valuterà le offerte migliori presenti sul mercato.

2 WELFARE E FLEXIBLE BENEFITS (impegno complessivo pari ad € 120.000,00)

- a) ISTRUZIONE:
supporto nell'educazione e istruzione dei propri familiari attraverso il rimborso della spese sostenute per servizi di baby-sitting, asilo nido, scuola materna, scuola primaria e secondaria, università, master, centri estivi e invernali e ludoteche;
- b) ASSISTENZA:
supporto nell'assistenza ai familiari anziani (con almeno 75 anni di età) o non autosufficienti attraverso il rimborso delle spese sostenute per strutture assistenziali o per l'assistenza domiciliare;
- c) TRASPORTO
Rimborso delle spese sostenute dal dipendente per il servizio di trasporto pubblico locale, regionale, interregionale, per se stesso o per i propri familiari (se fiscalmente a carico);
- d) BUONI ACQUISTO E CARBURANTE
Disponibilità di buoni spesa e di buoni carburante, buoni shopping (abbigliamento, elettronica, etc.);
- e) SALUTE, CULTURA E TEMPO LIBERO
Disponibilità di voucher per usufruire di servizi quali: viaggi, cinema, teatro, entertainment, formazione, corsi sportivi e palestre, experience card.

Il budget (al netto delle spese di gestione) è così ripartito:

CATEGORIA	IMPORTO
B	€ 500
C	€ 450
D	€ 400
EP	€ 350
DIRIGENTI	€ 300

Il budget sarà proporzionato sulla base del regime orario di ciascun dipendente.

Art. 3 – Procedure

La gestione del budget e la richiesta di benefici per le categorie di cui all'art. 2 avverrà attraverso una piattaforma online sulla quale saranno caricate anagrafiche e budget. Ciascun dipendente potrà accedere alla propria area riservata attraverso le credenziali che verranno rilasciate.

Per tutto il personale sarà previsto un periodo di formazione per l'utilizzo della piattaforma on-line.

Le categorie di cui all'art. 2 sono valide nella vigenza dell'art. 67 comma 1 del CCNL del comparto istruzione e ricerca del 19/04/2018, ferme restando eventuali norme di legge o di contrattazione collettiva che interverranno successivamente a modificare le suddette condizioni.

Art. 4 - Norme finali

Il presente accordo di contrattazione collettiva integrativa ha validità per tutto l'anno 2020 e sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Letto, firmato e sottoscritto

Camerino, 31 gennaio 2020

Per la delegazione di parte pubblica:



Direttore Generale: Vincenzo Tedesco



Responsabile Area Persone organizzazione e sviluppo:



Responsabile Macro Settore Affari legali atti negoziali e gare:



Per le organizzazioni sindacali:

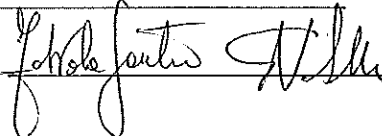
Delegato FLC/CGIL Antonio Renga



Delegato CONFSA/SNALS Ermanno Pieroni

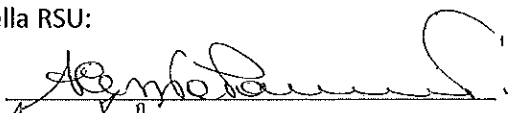


Delegati CISL Scuola Fabiola Santini e Gian Vincenzo Lebboroni

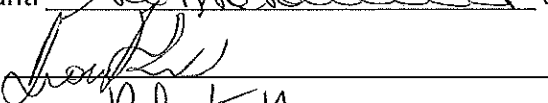


Componenti della RSU:

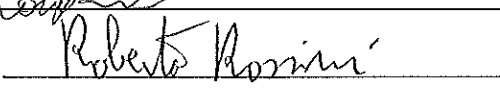
Alessia Panunti



Daniela Nizi



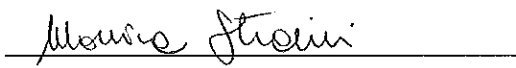
Roberto Rossini



Evelina Serri



Monica Straini



Tomassini Giulio

